Załącznik nr 2 do SWZ – projekt umowy

**UMOWA NR OSP.ZP.7.2023**

Zawarta w dniu …........... **2023 r.** w … ………….pomiędzy

Ochotniczą Strażą Pożarną w Rzucowie, Rzuców ul. Staszica 21, 26-422 Borkowce

REGON 672760621 NIP 7991877505, KRS:0000066317

reprezentowaną przez:

Mirosław Rejczak - Prezes

Tomasz Dobosz – Skarbnik zwaną w dalszej części dalej **„Zamawiającym”,**

a

…………………………, z siedzibą ……………… NIP …………………REGON………………..,

reprezentowany przez:

- ………………………………….

zwanym w dalszej części dale~~j~~ **„Wykonawcą”**

**§ 1**

Strony zawierają umowę po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.

**§ 2**

**Zakres umowy**

1. Przedmiotem umowy jest: „Z**akup średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rzucowie”**

zwanego dalej również **„przedmiotem zamówienia”:**

Marka/model ………………………………….

Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z:

1) ofertą z dnia ………………… roku,

2) Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym w szczególności zgodnie z przedmiotowymi środkami dowodowymi tj. dokumentem zawierającym zestawienie parametrów technicznych i wyposażenia oferowanego samochodu ratowniczo-gaśniczego, które Wykonawca złożył wraz z ofertą - stanowiących integralne części niniejszej umowy.

2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie dokumenty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa do rejestracji pojazdu na terenie kraju.

3. Wraz z samochodem zostanie przekazany komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji jako samochód specjalny, przeznaczenie pożarniczy, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. 2022, poz. 988 z późn. zm.).

4. Samochód musi spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2022, poz. 988 z późn. zm.).

5. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, jest nowy- rok produkcji 2023, sprawny technicznie i wolny od wad i praw osób trzecich.

6. Przy realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednio wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że za czynności wykonane przez Podwykonawcę (działania lub zaniechania) jego przedstawicieli, pracowników czy innych osób i podmiotów, którymi się posługuje, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, jak za własne czynności.

**§ 3**

**Terminy realizacji umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawca, uważa się dzień odbioru przedmiotu wraz z dowodem zakupu (faktura VAT) umowy przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Koszty związane z przetrzymywaniem przedmiotu umowy do chwili odbioru ponosi Wykonawca.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

**netto…………………..**

**VAT ……………………**

**brutto ………………….**

**słownie …………………**

1. Fakturę należy wystawić na płatnika, którym jest:

Ochotnicza Straż Pożarna w Rzucowie, Rzuców ul. Staszica 21, 26-422 Borkowce

REGON 672760621 NIP 7991877505

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej

faktury.

4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony.

5. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę, po odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w terminie poprzedzającym fizyczny odbiór pojazdu i podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego.

**§ 5**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu (telefonicznym/pisemnym/e-mail) przez Wykonawcę o gotowości do odbioru co najmniej 3 dni przed wyznaczoną datą odbioru.
2. Podczas odbioru sprawdzona będzie zgodność wykonania samochodu z umową, jakość wykonania, funkcjonowanie samochodu i jego poszczególnych urządzeń oraz zgodność ilościowa wyposażenia i kompletność dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się wraz z odbiorem przedmiotu umowy przekazać Zamawiającemu odpowiednie instrukcje obsługi niezbędne do prawidłowego użytkowania samochodu oraz pełną dokumentacje techniczną samochodu oraz dokumentację niezbędną do rejestracji pojazdu, w szczególności:

1) faktura VAT,

2) świadectwo homologacji,

3) oświadczenie z danymi pojazdu

4) informacja o akcyzie

5) świadectwo dopuszczenia wyrobu, do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej wydane przez Polską Jednostkę Certyfikującą;

1. Po odbiorze przedmiotu umowy, zostanie sporządzony w dwóch egz. protokół odbioru, uwzględniający stwierdzone ewentualne wady i usterki oraz terminy ich usunięcia, podpisany przez przedstawicieli obu stron wraz z klauzulą pozostawania w depozyt o którym mowa w pkt. 7, § 5.
2. Po usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, który niezwłocznie przystąpi do odbioru pojazdu.
3. Szkolenie z zakresu podstawowej obsługi samochodu pożarniczego, nastąpi w terminie odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy.
4. Z chwilą fizycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z jego utrzymaniem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
5. Po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy samochód w depozyt, do czasu jego fizycznego odbioru z siedziby Dostawcy, który nastąpi po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego i przekazaniu Wykonawcy dowodu zapłaty faktury.

**§ 6**

**Gwarancja**

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela gwarancji w następujący sposób: ……. miesiące na całość przedmiotu zamówienia, dodatkowo ….. miesięcy na zabudowę.
2. Bieg terminu gwarancji samochodu rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru.
3. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne zabudowy pożarniczej wykonywane będą przez serwis Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu przez niego wskazanym.
4. W okresie gwarancji naprawy gwarancyjne podwozia samochodu pożarniczego objęte gwarancją świadczy sieć Autoryzowanych Stacji Obsługi.
5. Wszelkie naprawy objęte gwarancją i rękojmią przeprowadzone będą w siedzibie Wykonawcy bądź ASO przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem wad, które mogą być usunięte jedynie w siedzibie Wykonawcy, Wykonawca pokrywa koszty transportu przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części w obydwie strony.
6. W przypadkach wskazanych w ustępach poprzedzających czas przyjazdu serwisu od chwili zgłoszenia wad nie może być dłuższy niż 72 godziny, a czas usunięcia wad nie może być dłuższy niż 14 dni.
7. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy określonych w odrębnych przepisach obowiązujących w państwie Zamawiającego.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 3 ust. 1;

2) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6 ust. 6;

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Dostawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca, w szczególności określonych w § 9 – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Dostawcy, nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia brutto Dostawcy określonego

w § 4 ust. 1.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Dostawcy, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Pzp, dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
3. w razie zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy – poprzez dostosowanie treści umowy do tych zmian
4. w razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
5. wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, w tym siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody w znacznych rozmiarach,
6. działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
7. wystąpienia „siły wyższej” rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia i poza kontrolą stron umowy np. powodzie, pożary, epidemie, wojna, zamieszki, akty wandalizmu, strajki, zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów oraz inne podobne zdarzenia poza kontrola stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość bądź znaczne utrudnienie wywiązania się z umowy. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas trwania okoliczności podyktowanych lub wynikających z siły wyższej.
8. konieczności pozyskania nieprzewidzianych wcześniej dokumentów, zaświadczeń, certyfikatów, decyzji itp. w szczególności w wyniku zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, powodujących konieczność dostosowania przedmiotu dostawy. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas niezbędny dla pozyskania dodatkowych dokumentów.
9. konieczności zmiany opisu przedmiotu zamówienia lub innych załączników do SWZ, wykonanej ze względu na stwierdzone wady w dokumentach. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na dokonanie tych zmian.
10. konieczności wprowadzenia odmiennych rozwiązań od pierwotnie założonych w przedmiocie dostawy z powodów nie leżących po stronie Dostawcy. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na dokonanie tych zmian.
11. wystąpienie dodatkowych elementów dostawy wpływających na termin realizacji podstawowego zakresu zamówienia. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na wykonanie tych robot.
12. wystąpienie niezawinionych przez Dostawcę udokumentowanych opóźnień w dostawie, spowodowanych niedostępnością na rynku (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa) lub pojawieniem się na rynku komponentów lub materiałów, urządzeń nowszej generacji. Termin realizacji umowy może zostać przedłużony o czas trwania tych opóźnień.
    1. uzasadnionych zmian w sposobie wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Dostawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla stron i prowadzą do nie gorszych niż zakładane funkcji lub rezultatów. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.
13. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania dostawy, które nie wynikają z okoliczności leżących po stronie Dostawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania dostawy przez koordynatora ze strony Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Dostawcę). Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas wstrzymania dostawy.
14. wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4) i ust. 2 ustawy Pzp. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas niezbędny na wprowadzenie zmian, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4) ustawy Pzp.
15. Wprowadzenie odmiennych rozwiązań od pierwotnie założonych w przedmiocie dostawy, w szczególności w przypadku:
16. opóźnień w dostawie sprzętu lub urządzeń do zamontowania spowodowanych niedostępnością na rynku (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa),
17. pojawienia się na rynku materiałów, urządzeń, sprzętu nowszej generacji,
18. możliwości poprawy jakości lub parametrów użytkowych sprzętu, w tym z uwagi na postęp technologiczny,
19. zmiany przepisów prawa wprowadzającej nowe wymagania co do sposobu realizacji dostawy,
20. wystąpienia nieprzewidzianych w dokumentach zamówienia okoliczności powodujących konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do zamawianej dostawy, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych.

Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany umowy w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji.

1. Konieczność wyjaśnienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie umowy z celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację obowiązków umownych po stronie Zamawiającego lub Dostawcy, na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska, itp.
3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi opis propozycji zmiany, w tym wpływ na termin wykonania zamówienia oraz uzasadnienie zmiany umowy wymaga przedstawienia pisemnego wniosku dotyczącego proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art.456 ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

**§ 10**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH /RODO/**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Borkowice jest: Wójt Gminy Borkowice, siedziba Administratora: Borkowice, ul. ks. Jana Wiśniewskiego 42, 26 – 422 Borkowice; tel. (48)675-79-10.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Radtke, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez przesłanie wiadomości e-mail: [**iod@gminaborkowice.pl**](mailto:iod@gminaborkowice.pl)lub tradycyjną pocztą na wyżej podany adres urzędu.

3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków Wójta Gminy Borkowice nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz innych przepisów prawa, w tym także prawa miejscowego, nakładające na Wójta realizację zadań publicznych. Podanie danych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz w przypadku danych osobowych szczególnie chronionych – art. 9 ust. 2 lit. g, gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o których mowa powyżej.

6. Administrator na mocy przepisów prawa uprawniony jest do pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych z zasobów (rejestrów) administracji publicznej.

7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. inne jednostki gminne, wymiar sprawiedliwości, administracja skarbowa, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – m.in. ZUS, PFRON, GOPS/MOPS) lub umowy powierzenia danych do przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.

8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Borkowice przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

1. Każda osoba, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, ma możliwość:
2. dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
3. żądania ich sprostowania,
4. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
   1. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Gminę  Borkowice. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**
   2. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
   3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych z wyjątkiem przypadków przekazywania danych na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
   4. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora Danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją zamówienia publicznego pn. „Dostawa -zakup średniego samochodu ratowniczo- gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rzucowie”

15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy maja zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Dostawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**